

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

I Przepisy ogólne

1. Ocenianiu podlegają:

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia
- 2) zachowanie ucznia

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez uczniów wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.

3. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia z religii polega na rozpoznawaniu przez nauczyciela religii poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z *Podstawy programowej katechezy Kościoła katolickiego w Polsce* oraz realizowanego przez nauczyciela programu nauczania, uwzględniającego tę *Podstawę*. Ocenianiu nie podlegają praktyki religijne.

4. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.

5. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych, ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia z religii i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.

6. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie;
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
- 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- 4) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
- 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

7. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz religii;
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
- 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, religii oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach określonych w cz. III;
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
- 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, religii oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali, o której mowa w cz. IV pkt 6 i cz. VII, pkt 2;
- 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, religii oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

II Wymagania edukacyjne

Wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych dla poszczególnych przedmiotów oraz religii opracowane przez zespoły nauczycieli stanowią integralną część systemu; (załącznik 1a)

III Ocenianie bieżące

1. Oceniane bieżące uwzględnia indywidualne możliwości ucznia w następujących sytuacjach dydaktycznych:

- wiadomości i umiejętności nabyte w procesie nauczania i uczenia się,
- systematyczność pracy ucznia,
- samodzielne wytwory ucznia, projekty, prace pisemne, sprawdziany
- zaangażowanie i kreatywność ucznia,
- umiejętność prezentowania wiedzy,
- umiejętność pracy w grupie.

2. Oceniane są prace pisemne (klasowe, domowe), sprawdziany, ćwiczenia, projekty, referaty, gotowość do zajęć, wypowiedzi ustne i inne formy zależne od specyfiki przedmiotu.

3. Proces oceniania uczniów rozpoczyna się nie wcześniej niż tydzień po rozpoczęciu semestru.

4. Uczniowie pierwszej klasy gimnazjum nie otrzymują ocen niedostatecznych w pierwszych dwóch tygodniach nauki.

5. W dzienniku lekcyjnym można zapisywać następujące oceny bieżące:

6, 5+, 5, 5-, 4+, 4, 4-, 3+, 3, 3-, 2+, 2, 2-, 1.

6. Nauczyciel stosuje zasadę systematycznego i bieżącego oceniania.

7. Uczeń w ciągu semestru powinien uzyskać minimalną ilość ocen bieżących:

Liczba godzin zajęć danego przedmiotu tygodniowo	1	2	3	4	5
Minimalna ilość ocen bieżących	3	4	5	6	7

8. Uczeń ma prawo poprawić każdą ocenę otrzymaną ze sprawdzianu zapowiedzianego wcześniej w terminie uzgodnionym z nauczycielem w ciągu dwóch tygodni od otrzymania oceny. Do dziennika wpisywane są obydwie oceny.

9. Nauczyciel przygotowujący sprawdzian ma obowiązek:

- poinformować uczniów o terminie i zakresie tematycznym pytań sprawdzających;
- z tygodniowym wyprzedzeniem wpisać swój termin w dzienniku klasowym;
- przestrzegać ustaleń terminów swoich koleżanek i kolegów.

10. Obowiązują następujące zasady przeprowadzania sprawdzianów pisemnych:

- w ciągu dnia nauki może być tylko jeden sprawdzian;
- w ciągu tygodnia nie powinno być więcej, niż trzy sprawdziany w klasie;
- tzw. kartkówki mogą być przeprowadzane bez wcześniejszej zapowiedzi, jeśli badany materiał programowy dotyczy maksymalnie 3 ostatnich lekcji. To samo kryterium dotyczy odpowiedzi ustnych;
- uczeń może być zwolniony z form sprawdzenia wiadomości określonych w punkcie 11 c), jeżeli w danym dniu posiada przywilej „szczęśliwego numerka”;
- uczniowie mają prawo otrzymania poprawionych sprawdzianów w ciągu dwóch tygodni.

11. Uczeń ma prawo do zwolnienia z odpowiedzi ustnych po kilkudniowej (minimum 1 tydzień) chorobie, po feriach i wycieczkach szkolnych dłuższych niż 1 dzień;

12. Na okres przerw świątecznych i ferii nauczyciele nie zadają prac domowych;

IV. Klasyfikacja śródroczna i roczna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia oraz ustaleniu ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i oceny z zachowania.

2. Ocenianie śródroczne zakończone klasyfikowaniem uczniów przeprowadza się raz w roku szkolnym, w styczniu.

3. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i oceny zachowania.

4. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz religii ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne.

5. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz religii ustala się w skali:

stopień celujący 6

stopień bardzo dobry 5

stopień dobry 4

stopień dostateczny 3

stopień dopuszczający 2

stopień niedostateczny 1

6. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna nie jest średnią arytmetyczną ocen bieżących.

7. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.”

8. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz religii nie mają wpływu na śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

9. Roczna ocena klasyfikacyjna z religii nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

10. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć z religii na podstawie zmiany oświadczenia, o której mowa w pkt 11, uczniowi nie ustala się odpowiednio ocen śródrocznych i rocznych, a w dokumentacji przebiegu nauczania nie dokonuje się żadnych wpisów.

11. W przypadku złożenia oświadczenia, o którym mowa w § 1 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. Nr 36 poz. 155 ze zm.), w klasie programowo wyższej, uczeń jest objęty nauką religii.

12. Pozytywną ocenę roczną z nauki religii może otrzymać ten uczeń, który w klasie programowo niższej został sklasyfikowany na pozytywną ocenę roczną.

13. Ocenę pozytywną z poprzedniego roku nauczania może uzyskać, o ile będzie uzupełniać braki w sposób uzgodniony z nauczycielem religii. W takim przypadku, przy ustalaniu ocen śródrocznych i rocznych, nauczyciel uwzględnia również te oceny bieżące, które uczeń uzyskał w wyniku uzupełniania braków. Gdy uzupełnienie braków nie jest możliwe, uczeń może być objęty nauką religii w kolejnym roku szkolnym, po przystąpieniu do egzaminu klasyfikacyjnego wyznaczonego przez dyrektora szkoły.

14. Egzamin klasyfikacyjny, o którym mowa w pkt 13, przeprowadzany jest na zasadach określonych w cz. VI i obejmuje te treści zawarte w programie nauczania, których uczeń nie zrealizował we wcześniejszym toku kształcenia.

15. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

16. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej uczeń otrzymał oceny niedostateczne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, jest zobowiązany do zaliczenia materiału I semestru w terminie ustalonym z nauczycielem prowadzącym dane zajęcia, nie później jednak, niż do końca kwietnia danego roku szkolnego.

17. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem cz. V pkt 9.

18. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz religii średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

19. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

20. Uczeń kończy gimnazjum jeżeli:

a) w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej;

b) jeżeli ponadto przystąpił do egzaminu gimnazjalnego.

21. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem cz. V pkt 1.

22. Uczniowie gimnazjum biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego. Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.

V Tryb i forma egzaminu poprawkowego

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.

2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, zajęć technicznych, zajęć artystycznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:

1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;

2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący;

3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.

5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) skład komisji;
- 2) termin egzaminu poprawkowego;
- 3) pytania egzaminacyjne;
- 4) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem pkt 9.

9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te zajęcia edukacyjne realizowane są w klasie programowo wyższej.

VI Tryb i forma egzaminu klasyfikacyjnego

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, za wyjątkiem egzaminu klasyfikacyjnego z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego, który ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

5. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji śródrocznej jest nieklasyfikowany z obowiązkowych zajęć edukacyjnych lub religii, jest zobowiązany do uzupełnienia braków z I semestru w terminie ustalonym z nauczycielem prowadzącym dane zajęcia, nie później jednak, niż do końca kwietnia danego roku szkolnego.

6. Uchylony.

7. Jeżeli brak jest podstaw do ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania, należy poinformować o tym fakcie rodziców (prawnych opiekunów) osobiście lub za pośrednictwem listu poleconego na miesiąc przed rocznym posiedzeniem klasyfikacyjnym.

8. Nie później niż 7 dni przed rocznym posiedzeniem klasyfikacyjnym dyrektor szkoły wyznacza termin egzaminu klasyfikacyjnego uczniowi, który jest niesklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę

czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania. Egzamin musi się odbyć przed rocznym posiedzeniem klasyfikacyjnym.

9. Nie później niż 7 dni przed rocznym posiedzeniem klasyfikacyjnym rodzice (prawni opiekunowie) ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania składają do dyrektora szkoły wniosek wraz z uzasadnieniem o przeprowadzenie egzaminu klasyfikacyjnego.

10. Na rocznym posiedzeniu klasyfikacyjnym rada pedagogiczna rozpatruje wniosek, którym mowa w pkt 9.

11. W przypadku, gdy rada pedagogiczna wyrazi zgodę na przeprowadzenie egzaminu klasyfikacyjnego dla ucznia, którym mowa w pkt 9, egzamin odbywa się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia zajęć rocznych

12. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

13. Egzamin klasyfikacyjny z religii przeprowadza nauczyciel religii w obecności innego nauczyciela religii wskazanego przez dyrektora szkoły.

14. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.

15. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w pkt 11;

2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;

3) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;

4) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

15a. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

16. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych zajęć edukacyjnych lub religii, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.

17. Fakt nieklasyfikowania ucznia z religii nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

18. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub religii jest ostateczna, z zastrzeżeniem pkt 19 i cz. VIII pkt 13.

19. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem cz. V pkt 1.

VII Klasyfikacja śródroczna i roczna zachowania

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;

2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;

3) dbałość o honor i tradycje szkoły;

4) dbałość o piękno mowy ojczystej;

5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;

6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;

7) okazywanie szacunku innym osobom.

2. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:

- 1) wzorowe;
- 2) bardzo dobre;
- 3) dobre;
- 4) poprawne;
- 5) nieodpowiednie;
- 6) naganne.

3. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyłeń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

4. Szczegółowe kryteria ocen z zachowania:

1) **wzorową** ocenę zachowania otrzymuje uczeń który spełnia wszystkie poniższe kryteria:

- a) starannie i systematycznie przygotowuje się do wszystkich zajęć
- b) wszystkie nieobecności ma usprawiedliwione, nieobecności usprawiedliwia terminowo- w przeciągu 1 tygodnia, dopuszczalne są 3 spóźnienia w semestrze
- c) ma wysoką kulturę języka, na co dzień używa form grzecznościowych
- d) sporne problemy w klasie rozwiązuje metodą negocjacji i perswazji
- e) dba o mienie własne, mienie kolegów i szkoły
- f) zachowanie ucznia na lekcjach, przerwach i poza szkołą jest wzorem do naśladowania
- g) darzy szacunkiem rówieśników, rodziców, nauczycieli i innych pracowników szkoły
- h) zawsze przestrzega zasad stroju uczniowskiego opisanych w § 54 ust. 8 statutu szkoły
- i) reprezentuje szkołę w zawodach lub konkursach międzyszkolnych
- j) bierze czynny udział we wszystkich ogólnoszkolnych akcjach, kampaniach, imprezach, akademiach oraz działaniach organizowanych na rzecz klasy
- k) aktywnie uczestniczy w realizacji projektu edukacyjnego, wspomaga innych członków zespołu
- l) wzorowo wywiązuje się z pełnionych funkcji
- m) z własnej inicjatywy pomaga w nauce słabszym kolegom

2) **bardzo dobrą** ocenę zachowania otrzymuje uczeń który spełnia wszystkie poniższe kryteria:

- a) starannie i systematycznie przygotowuje się do wszystkich zajęć
- b) wszystkie nieobecności ma usprawiedliwione, nieobecności usprawiedliwia terminowo- w przeciągu 1 tygodnia, dopuszczalne jest 5 spóźnień w semestrze
- c) ma wysoką kulturę języka, na co dzień używa form grzecznościowych
- d) sporne problemy w klasie rozwiązuje metodą negocjacji i perswazji
- e) dba o mienie własne, mienie kolegów i szkoły
- f) zachowanie ucznia na lekcjach, przerwach i poza szkołą nie budzi żadnych zastrzeżeń
- g) darzy szacunkiem rówieśników, rodziców, nauczycieli i innych pracowników szkoły
- h) stosuje się do zasad stroju uczniowskiego, opisanych w § 54 ust. 8 statutu szkoły
- i) bierze udział w konkursach wewnątrzszkolnych lub zawodach sportowych
- j) uczestniczy w ogólnoszkolnych akcjach, kampaniach, imprezach, akademiach oraz działaniach organizowanych na rzecz klasy
- k) bardzo dobrze wywiązuje się z pełnionych funkcji
- l) pomaga w nauce słabszym kolegom
- m) aktywnie uczestniczy w realizacji projektu edukacyjnego

3) **dobłą** ocenę zachowania otrzymuje uczeń który spełnia następujące kryteria:

- a) zazwyczaj jest przygotowany do zajęć

- b) dopuszcza się pojedyncze (maksymalnie 3) godziny nieusprawiedliwione, dopuszczalnych jest 7 spóźnień w semestrze
 - c) na co dzień używa form grzecznościowych, w razie konieczności stara się korygować sposób komunikowania
 - d) w rozwiązywaniu konfliktów nie stosuje przemocy fizycznej i agresji słownej, a w sytuacji koniecznej rozumie konieczność przeproszenia
 - e) dba o mienie własne, mienie kolegów i szkoły, a w razie zniszczenia mienia podejmuje działania naprawcze
 - f) zachowanie ucznia na lekcjach, przerwach i poza szkołą nie budzi większych zastrzeżeń
 - g) darzy szacunkiem rówieśników, rodziców, nauczycieli i innych pracowników szkoły
 - h) czasem zdarza mu się nie zastosować do zasad stroju uczniowskiego (maksymalnie 4 razy w semestrze)
 - i) uczestniczy w realizacji projektu edukacyjnego
 - j) bierze udział w wybranych akcjach, kampaniach, imprezach, akademiach organizowanych przez szkołę lub działaniach na rzecz klasy
 - k) dobrze wywiązuje się z pełnionych funkcji
 - l) nie odmawia pomocy słabszym kolegom, a jeśli zachodzi taka potrzeba to sam korzysta z form pomocy oferowanej przez szkołę
- 4) **poprawną** ocenę zachowania otrzymuje uczeń który spełnia następujące kryteria:
- a) adekwatnie do swoich możliwości przygotowuje się do zajęć
 - b) nie dezorganizuje przebiegu lekcji, wykonuje polecenia nauczycieli, posiada podstawowe wyposażenie szkolne
 - c) zdarza mu się opuszczać lekcje bez usprawiedliwienia (maksymalnie 30 godzin w semestrze), dopuszczalnych jest 10 spóźnień
 - d) nie zawsze stosuje właściwe formy grzecznościowe
 - e) zdarza mu się udział w konfliktach z rówieśnikami, ale stara się je pozytywnie rozwiązywać
 - f) zdarzają mu się pojedyncze incydenty niszczenia mienia społecznego, ale podejmuje działania naprawcze
 - g) darzy szacunkiem rówieśników, rodziców, nauczycieli i innych pracowników szkoły
 - h) czasami nie stosuje się do zasad stroju uczniowskiego (maksymalnie 6 razy w semestrze)
 - i) korzysta z form pomocy oferowanych przez szkołę
 - j) sporadycznie bierze udział w imprezach, akcjach, kampaniach organizowanych przez szkołę lub działaniach na rzecz klasy
 - k) wypełnia swoje obowiązki w trakcie realizacji projektu edukacyjnego, lecz zdarza mu się nie wywiązywać z przyjętych zadań.
- 5) **nieodpowiednią** ocenę zachowania otrzymuje uczeń który spełnia kryteria na ocenę poprawną, a ponadto spełnia co najmniej 3 z poniższych kryteriów:
- a) często przychodzi do szkoły nieprzygotowany, bez odpowiednich przyborów
 - b) często opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia (powyżej 30 godzin w semestrze)
 - c) spóźnia się na lekcje (powyżej 12 spóźnień w semestrze)
 - d) jego zachowanie podczas lekcji i przerw wymaga częstych interwencji wychowawcy klasy lub pedagoga szkolnego (notatki dyscyplinarne)
 - e) dezorganizuje przebieg lekcji, nie stosuje się do poleceń nauczyciela (notatki dyscyplinarne)
 - f) używa telefonu komórkowego lub innych nośników elektronicznych w czasie lekcji (3 notatki dyscyplinarne)
 - g) używa wulgarnego słownictwa i nie modyfikuje swoich zachowań
 - h) bywa inicjatorem konfliktów w grupie rówieśniczej
 - i) rozmyślnie niszczy mienie społeczne, nie dokonuje naprawy strat

- j) jest arogancki, wulgarny, w kontaktach z rówieśnikami, nauczycielami i innymi pracownikami szkoły, nie respektuje ich poleceń i nakazów
 - k) pali papierosy i e-papierosy na terenie szkoły (3 notatki dyscyplinarne)
 - l) nie dba o dobre imię szkoły i klasy, odmawia uczestnictwa w działaniach na ich rzecz
 - m) często nie wywiązuje się z powierzonych mu obowiązków
 - n) odmawia wykonania środków wychowawczych nałożonych przez Szkolny System Dyscyplinarny
 - o) zaniedbuje swoje obowiązki podczas projektu edukacyjnego znacząco utrudniając pracę w grupie
 - p) dezorganizuje zajęcia szkolne poprzez opóźnione docieranie na poszczególne lekcje
 - q) stosuje agresję słowną wobec innych (groźby, zastraszanie)
- 6) **naganną** ocenę zachowania otrzymuje uczeń który spełnia co najmniej 1 z poniższych kryteriów:
- a) nie realizuje obowiązku szkolnego (powyżej 50% nieobecności nieusprawiedliwionych w miesiącu)
 - b) stosuje przemoc fizyczną
 - c) celowo i świadomie niszczy mienie społeczne i odmawia naprawienia szkody
 - d) pali papierosy i e-papierosy na terenie szkoły (powyżej 3 razy notatka dyscyplinarna)
 - e) spożywa alkohol na terenie szkoły
 - f) spożywa narkotyki, dopalacze lub inne środki psychoaktywne na terenie szkoły lub pozostaje pod ich wpływem
 - g) sprzedaje środki odurzające na terenie szkoły
 - h) do osiągnięcia swoich celów stosuje szantaż, wyłudzenia, zastraszanie
 - i) uczeń wszedł w konflikt z prawem
5. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia:
- 1) nauczyciele uczący w danej klasie dokonują oceny w formie pisemnej;
 - 2) propozycja oceny uczniów danej klasy jest dokonywana w formie pisemnej przez samorząd klasowy, a następnie przedstawiana na godzinie wychowawczej, gdzie pozostali uczniowie mogą zgłaszać swoje uwagi;
 - 3) uczeń dokonuje samooceny wraz z uzasadnieniem w formie pisemnej.
6. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem cz. VIII pkt 13.
7. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
- 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
 - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły z zastrzeżeniem pkt. 8 i 9.
8. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o nie promowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
9. Uchylony.

VIII Warunki i tryb uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych

- 1. O przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, religii oraz rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania informuje się uczniów i ich rodziców (opiekunów prawnych) na miesiąc przed rocznym posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.
- 2. Informacja o ocenach, o których mowa w pkt 1 przekazywana jest:
 - 1) uczniom w formie ustnej przez wychowawcę klasy oraz nauczycieli uczących w danej klasie;

2) rodzicom (prawnym opiekunom) w formie pisemnej, doręczonej na zebraniu rodziców, konsultacjach lub innym terminie ustalonym z rodzicami ucznia. W przypadku, gdy wśród proponowanych ocen znajdują się oceny niedostateczne, a rodzice (prawni opiekunowie) nie będą obecni na żadnym z wyznaczonych spotkań, informację należy przekazać za pośrednictwem listu poleconego lub inny skuteczny sposób.

3. Nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne są zobowiązani do poinformowania wychowawcy klasy o przewidywanych ocenach w odpowiednio wcześniejszym terminie.

4. Nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne są zobowiązani do poinformowania uczniów o formach sprawdzania wiadomości i umiejętności, które będą miały miejsce do czasu ustalenia ostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej oraz o ich wpływie na tą ocenę.

5. Na 7 dni przed rocznym posiedzeniem klasyfikacyjnym nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne ustalają ostateczną roczną ocenę klasyfikacyjną i informują o niej uczniów. W przypadku nieobecności ucznia w szkole informację tą może uzyskać jego rodzic (prawni opiekun) u wychowawcy klasy.

6. W ciągu 2 dni od poinformowania ucznia o ostatecznej rocznej ocenie klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić do dyrektora szkoły wniosek o przeprowadzenie sprawdzianu obejmującego materiał całego roku szkolnego w celu uzyskania rocznej oceny klasyfikacyjnej wyższej o jeden stopień, niż ocena ustalona przez nauczyciela.

7. Wniosek, którym mowa w pkt 6 może być złożony pod warunkiem, że uczeń w ciągu całego roku szkolnego uzyskał z większości sprawdzianów, o których mowa w cz. III pkt 9 stopnie wyższe niż ocena ustalona przez nauczyciela, a z pozostałych uzyskał stopnie nie niższe od oceny proponowanej przez nauczyciela.

8. Sprawdzian o którym mowa w pkt 6 jest opracowany przez nauczyciela prowadzącego zajęcia z danego przedmiotu. Dyrektor może polecić opracowanie zadań do sprawdzianu innemu nauczycielowi tego przedmiotu.

9. Sprawdzian, o którym mowa w pkt 6 odbywa się przed roczną konferencją klasyfikacyjną rady pedagogicznej.

10. Uczeń może otrzymać wyższą niż proponowana przez wychowawcę roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, jeżeli:

1) w wyniku konsultacji z nauczycielami uczącymi w danej klasie więcej niż 2/3 nauczycieli zaproponuje ocenę wyższą niż wychowawca i

2) w wyniku konsultacji z uczniami danej klasy, więcej niż 2/3 uczniów obecnych w tym dniu w szkole zaproponuje ocenę wyższą niż wychowawca;

11. Na 7 dni przed rocznym posiedzeniem klasyfikacyjnym wychowawca klasy ustala ostateczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

12. W ciągu 2 dni od poinformowania ucznia o ostatecznej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić do dyrektora szkoły wniosek o przeanalizowanie zasadności tej oceny na rocznym posiedzeniu klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.

13. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych, roczna ocena z religii lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 2 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

14. W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie

z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych lub religii – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

15. Sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami,

16. W skład komisji wchodzi:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,

b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,

c) nauczyciel z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne; jeśli to konieczne dyrektor powołuje w skład komisji nauczyciela innej szkoły w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły,

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,

b) wychowawca klasy,

c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,

d) pedagog,

e) psycholog,

f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,

g) przedstawiciel rady rodziców.

17. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 16 pkt 1 lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

18. Komisja, o której mowa w ust. 16 pkt 2) ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Ocena jest ustalana w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

19. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

20. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

a) skład komisji,

b) termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 12 pkt 1,

c) zadania (pytania) sprawdzające,

d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- a) skład komisji,
- b) termin posiedzenia komisji,
- c) wynik głosowania,
- d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

21. Do protokołu, o którym mowa w ust. 17 pkt 1, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

22. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 12 pkt 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.”

IX Warunki i sposób przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o:

1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz religii wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania, opublikowanych na tablicach informacyjnych w pracowniach przedmiotowych, w bibliotece szkolnej i na szkolnej stronie internetowej;

2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów poprzez zapis w zeszycie przedmiotowym;

3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz religii opublikowanych na tablicach informacyjnych w pracowniach przedmiotowych, w bibliotece szkolnej oraz na szkolnej stronie internetowej;

2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

3. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów). Sprawdzone i ocenione prace pisemne i prace klasowe, uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą otrzymać do wglądu w terminie ustalonym z nauczycielem prowadzącym zajęcia edukacyjne do końca każdego roku szkolnego.

4. Każda ocena wymaga uzasadnienia ustnego na prośbę ucznia lub rodzica. Jeśli rodzic (prawny opiekun) złoży do dyrektora szkoły wniosek o pisemne uzasadnienie oceny, nauczyciel jest zobowiązany dokonać takiego uzasadnienia w terminie 5 dni od daty wpływu wniosku.

5. Informacje o postępach i trudnościach ucznia w nauce są przekazywane rodzicom przez wychowawcę klasy na zebraniach i konsultacjach odbywających się zgodnie z harmonogramem ustalonym na początku roku szkolnego oraz innych terminach ustalonych z rodzicami.

6. Na wniosek ucznia lub rodziców udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom jest również dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego i poprawkowego oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia. Dokumentację egzaminów udostępnia do wglądu dyrektor szkoły w terminie do 3 dni roboczych od zgłoszenia wniosku. W czynności tej może uczestniczyć nauczyciel właściwego przedmiotu.”

X Dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych możliwości ucznia

1. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie pisemnej opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innych poradni specjalistycznych indywidualizować wymagania edukacyjne i kryteria oceniania w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
2. Uczeń, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, jest zobowiązany do korzystania z form pomocy oferowanych przez szkołę.
3. Dostosowanie wymagań edukacyjnych, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, następuje także na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, o której mowa w art. 71b ust. 3b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, zwanej dalej „ustawą”, z zastrzeżeniem ust. 3.
4. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

XI Zwolnienia z obowiązkowych zajęć edukacyjnych i realizacji projektu edukacyjnego

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego lub informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii.
2. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego lub informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
3. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.
4. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
5. Dyrektor może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego w przypadkach uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, takich jak:
 - a) długotrwała usprawiedliwiona nieobecność ucznia
 - b) nauczanie indywidualne realizowane w domu ze względu na stan zdrowia uniemożliwiający uczęszczanie do szkoły
 - c) realizacja obowiązku szkolnego poza szkołą
 - d) indywidualny program lub tok nauki
 - e) zaburzenia zachowania uniemożliwiające lub znacznie utrudniające pracę w grupie.
6. W przypadkach, o których mowa w pkt 5, na świadectwie gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

Katowice, 01.09.2015r.